



COMUNE DI CURINGA

(Provincia di Catanzaro)

R.G. n. 603 . del 20/11/2019

AREA URBANISTICA E SERVIZI

DETERMINAZIONE N 88 del 23.10.2019

OGGETTO: servizio di stoccaggio per la selezione, il recupero e/o smaltimento dei rifiuti differenziati- Ditta Ecosan s.r.l. Ordinanza sindacale 41 e 72 /2019 - impegno e liquidazione fatture periodo luglio/settembre 2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che:

- il Comune di Curinga effettua il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani così come definiti dalle lettere a), b) e d) dell'art. 184 del D.Lgs 03.04.2006 n. 152 nonché la raccolta differenziata sull' intero Territorio Comunale ed è dotato del centro di raccolta a supporto;
- tale servizio è stato effettuato fino alla data del 24/04/2017 in forma associata con i Comuni di S. Pietro a Maida e Jacurso in base a convenzione sottoscritta dai Sindaci dei tre Comuni in data 07.03.2012, con capofila il Comune di S. Pietro a M. ed è stato affidato con contratto del 30.10.2012, rep. n. 11/2012, reg.to a Lamezia T. il 07.11.2012 al n. 260 Serie I, alla ditta "Lamezia Multiservizi S.p.A." con sede in Lamezia Terme;
- con nota n. 1602 del Comune Capofila, acquisita agli atti del Comune il 31.03.2017, prot. n. 2281, il Sindaco di S. Pietro a Maida ha comunicato *".... che questo Comune non intende proseguire la gestione associata del servizio di raccolta differenziata ed indifferenziata, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani raccolti tra i Comuni di S. Pietro a Maida, Curinga e Jacurso, avente scadenza 22.04.2017"*;
- con l'Ordinanza sindacale n.41 del 29/06/2019 veniva affidata alladitta "Lamezia Multiservizi S.p.A." con sede in Lamezia Terme alla Via della Vittoria, CCIAA/C.F./P.IVA 02126380795 , la prosecuzione in via temporanea ed urgente, a partire dal giorno 01/07/2019 fino al 30.09.2019 dei servizi di raccolta, trasporto, conferimento e valorizzazione RSU e RD, agli stessi patti e condizioni del contratto in essere ;
- con l'Ordinanza sindacale n 72 del30.09.2019 con la quale veniva affidata alladitta "Lamezia Multiservizi S.p.A." con sede in Lamezia Terme alla Via della Vittoria, CCIAA/C.F./P.IVA 02126380795 , la prosecuzione in via temporanea ed urgente, a partire dal giorno 01.09.2019 fino al 31.12.2019 dei servizi di raccolta, trasporto, conferimento e valorizzazione RSU e RD, agli stessi patti e condizioni del contratto in essere ;

-Considerato che :

l-a ditta ecosan ha effettuato il servizio di stoccaggio provvisorio , selezione, pressatura e avvio a recupero/smaltimento dei rifiuti da raccolta differenziata dell'impianto della ditta stessa (costo euro/Ton.)sito in viale Santuario di Dipodi Feroletto Antico , sottoscritto convenzione con il Consorzi di filiera Corepla,Comieco, Coreve e Ricrea ;

- trattasi di continuazione del servizio in quanto eseguito in precedenza dalla stessa Ditta ECOSAN in forma associata con i Comuni di S. Pietro a Maida e Jacurso in base a convenzione sottoscritta dai Sindaci dei tre Comuni in data 07.03.2012, con capofila il Comune di S. Pietro a M. ed è stato affidato con contratto del 30.10.2012, rep. n. 11/2012, reg.to a Lamezia T. il 07.11.2012 al n. 260 Serie I, alla ditta "Lamezia Multiservizi S.p.A." con sede in Lamezia Terme;

che la ditta ha regolarmente eseguito il servizio in argomento ;

Ritenuto di dover impegnare e liquidare le seguenti fatture

n. fattura	data	Importo
66	25.07.2019	584,43
75	06.08.2019	1.075,69
92	31.08.2019	593,29
100	30.09.2019	498,19
	Totale	2.751,60

Visti:

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC emesso in data 17.07.2019 .prot. INPS 16495194.con scadenza 14.11.2019

-Visti:

-il Decreto sindacale n 9 del 26.06.2018di conferimento al sottoscritto dell'incarico di P.O. dell'area tecnica Urbanistica e servizi ;

-il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione giunta n. 49 del 24/05/2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione CG.C., n. 153 del 6/11/2014;;

visto il regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgvo 118/2016 adottato con deliberazione del consiglio comunale n. 12 del 10/06/2016;

- il regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione commissariale n. 1 del 7/01/2013;

-la deliberazione giunta n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto " Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019;

-Vista la delibera C.C. n. 17 del 03/04/18 con cui è stato approvato il DUP 2018/2020

Vista la delibera C.C. n. 18 del 03/04/2018 con cui è stato approvato bilancio previsione 2018

- VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- lo statuto comunale ed il regolamento di contabilità; - il regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Di impegnare e liquidare la somma di € 2.751,60 alla ditta ECOSAN srl con sede in Feroletto Antico – Viale Santuario di Dipodi –p.IVA 02310180795- relativa al servizio di stoccaggio provvisorio , selezione, pressatura e avvio a recupero/smaltimento dei rifiuti da raccolta differenziata fino a saldo delle fatture sopra specificate (€ 2.501,45 per imponibile) ;

-di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui

all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

-di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

-di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dei Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

)il Codice Univoco Ufficio per tale intervento è : 8W8HQ1

11) dare atto che il CIG

12) Fare fronte alla spesa di € 2.751,60 Con il CAP.3870/4

Il responsabile del servizio
f.to Dott. Giovanni Battista Currado

Il Responsabile dell'area
f.to Arch. Nicola Vasta

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 184, comma 4, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 20/11/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA Finanziaria.

F. to : Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 26/11/2019

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

f.to Giovanni Mazzotta

E' copia conforme all'originale
CURINGA, 26/11/2019

Il Segretario Comunale

D.ssa Mariagrazia Crapella