



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 306 del 17/07/2019

DETERMINAZIONE N. 117 DEL 17/07/2019

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE "CRESCENDO INSIEME". LIQUIDAZIONE FATTURE MESI MAGGIO E GIUGNO 2019 IN FAVORE DELLA DITTA CEPROS SOC. COOP. ONLUS DI LAMEZIA TERME. CIG 6784398656

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Mariagrazia Crapella

PREMESSO che è stato sottoscritto il *Contratto di affidamento dei servizi comunali per la prima infanzia nella frazione di Acconia di Curinga biennio educativo 2016-2017 e 2017-2018* in data 21 marzo 2017, rep. 01/2017 con la CE.PRO.S. Soc. Coop. Sociale Onlus con sede legale Via Terina,1 Lamezia Terme;

VISTE le fatture n. 756/E e n. 755/E del 09/07/2019 del IVA inclusa relativa al servizio di gestione dell'asilo nido prestato nei mesi di marzo e aprile 2019, emesse dalla CE.PRO.S. Soc. Coop. Sociale Onlus con sede legale Via Terina,1 Lamezia Terme;

DATO ATTO della regolarità della prestazione eseguita e della rispondenza della stessa ai requisiti di cui alle condizioni pattuite, salvo le risultanze finali desumibili da eventuali ulteriori controlli e riscontri in sede di rendiconto del servizio riferito all' anno educativo 2018-2019;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), rilasciato con Numero Protocollo INAIL 15153452 del 16/04/2019, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS e dell'INAIL con validità fino al 14/08/2019;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione di spesa in favore della CE.PRO.S. Soc. Coop. Sociale Onlus con sede legale Via Terina,1 Lamezia Terme;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica il CIG 6784398656;

RICHIAMATI:

-il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7-1-2013;

-il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 6 novembre 2014;

-il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2019 avente per oggetto *Piano Triennale 2019/2021 della prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.)*. Approvazione.

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 02-02-2018 avente per oggetto *Presa d'atto degli obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2018*;

VISTI i sotto indicati provvedimenti:

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 09/04/2019 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2019-2021*;

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 09/04/2019 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2019-2021* (art. 15 del D. Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2011);

VISTI altresì:

-l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di "*Documento Unico di Regolarità Contributiva*";

-la Legge 136/2010 in materia di "*Tracciabilità dei flussi finanziari*";

-il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;

-il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali* e successive integrazioni e modificazioni;

-il Decreto Sindacale n. 03 del 29/06/2018 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

PRESO ATTO della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante, altresì, la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

IMPEGNARE E LIQUIDARE a favore della CE.PRO.S. Soc. Coop. Sociale Onlus con sede legale in Lamezia Terme, Via Terina 1, l'importo totale di € 16.844,62 incluso IVA a saldo delle fatture n. 756/E e n. 755/E del 09/07/2019

DARE ATTO che sulla suddetta fattura, la somma a titolo di IVA dovuta allo Stato, sarà liquidata secondo il meccanismo *Split payment*, come di seguito indicato:

Num. fattura 756/E	Importo totale fattura Iva compresa	Importo netto da liquidare all'impresa	Iva da versare allo Stato (split payment)
09/07/2019	8.150,63	7.762,50	388,13

Num. fattura 755/E

09/07/2019	7.607,25	7.245,00	362,25
-------------------	-----------------	-----------------	---------------

IMPUTARE la spesa complessiva di € 15.757,88 al cap. 4900/80 *Spese di gestione Asilo Nido Comunale* del bilancio dell'esercizio corrente.

PROVEDERE alla pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F. to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa
ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 17/07/2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 18/07/2019

Il Responsabile dell'Albo
F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.
Curinga, 18/07/2019

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariagrazia Crapella