



# **COMUNE di CURINGA**

*Provincia di Catanzaro*

Viale madre Vincenzina Frijia n.2, Tel. 0968-739311 Telefax 0968-739156

P.I. Cod.Fiscale 00303930796 [www.comune.curinga.cz.it](http://www.comune.curinga.cz.it)

R.G. n. 96 del 04/03/2022

## **AREA FINANZIARIA**

**Servizio del Personale**

### **DETERMINAZIONE N. 15 del 28/02/2022**

OGGETTO: Servizio segreteria convenzionata GIZZERIA – capofila - CURINGA.

Rimborso spese di viaggio alla Dott. ssa Mariagrazia Crapella - periodo: gennaio anno 2022. Impegno di spesa e liquidazione.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

#### **RICHIAMATI i seguenti atti:**

- la convenzione stipulata in data 30 novembre 2017 per la durata di anni cinque tra i comuni di Gizzeria – capofila - e quello di Curinga per la gestione in forma associata al 50% dell'Ufficio di Segreteria Comunale; a tutt'oggi in essere;
- il Decreto Prefettizio n. 0121922 del 01.12.2017 con il quale il Prefetto della Provincia di Catanzaro prende atto della suesposta convenzione ed assegna la dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA nata a Lamezia Terme (CZ) il 04/07/1971 - C.F. CRPMGR71L44M208K- quale titolare della segreteria convenzionata del Comune di Curinga;

**PRESO ATTO** che l'art. 6 "Trattamento economico "della richiamata convenzione prevede il riconoscimento al Segretario Comunale del rimborso delle spese di viaggio A/R regolarmente documentate per lo spostamento dal Comune di Gizzeria al Comune di Curinga, convenzionalmente pattuito in base all'indennità chilometrica pari ad un quinto del costo della benzina verde per ogni chilometro;

**ATTESO** che, le prestazioni lavorative del Segretario Comunale sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune, nella misura del 50% fra i due Enti su cinque giorni settimanali assicurando la flessibilità dell'orario per conciliare la necessità contingenti dei servizi presso ciascun comune convenzionato stabilendo, tra l'altro, di comune accordo tra i Sindaci di entrambi i comuni, il calendario che potrà a sua volta essere variato per necessità di servizio;

**VISTA** la delibera della Corte dei Conti – Sezioni Riunite – n. 9/2011 la quale conferma l'efficacia dell'art. 45, comma 2 del CCNL del 16 maggio 2001 inerente il rimborso delle spese sostenute dal segretario comunale di sede di segreteria comunale;

**TENUTO CONTO** delle indicazioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze -Dipartimento della ragioneria generale dello Stato del 21.04.2011 nr. 0054055, nonché la deliberazione 07.02.2011 della Corte dei Conti – Sezione riunite – le quali hanno ritenuto che "Le limitazioni del trattamento di missione introdotte dall'art. 6 della legge nr.122 del 2010 non comportano l'inefficacia dell'art. 45, comma del

CCNL del 16 maggio 2001 per i Segretari Comunali e Provinciali inerenti il rimborso delle spese sostenute dal Segretario Titolare di sede di segreteria Convenzionata”;

**VISTO**, altresì,:

- il parere n. 59/2011 del 9/9/2011 del Ministero dell’Interno ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell’Albo dei Segretari Comunali e Provinciali con il quale lo stesso fornisce chiarimenti in merito al rimborso delle spese di viaggio ai segretari sulla base di quanto già espresso al riguardo dal Ministero dell’Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato – sull’applicabilità ai segretari comunali e provinciali dell’art. 6, comma 12, del D.L. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010;
- il Decreto Unità di Missione prot. n. 25402 del 17/05/2011 recante disposizioni in materia di rimborso delle spese di viaggio per sedi convenzionate;
- il parere ARAN RAL 1246;

**ACCLARATO** che, per quanto sopra riferito, ai segretari comunali titolari di segreteria convenzionata, spetta il rimborso delle spese di viaggio per gli spostamenti da una sede all’altra della convenzione quantificandolo con un’indennità chilometrica pari ad un quinto del costo medio della benzina per chilometro;

**VISTA** la richiesta di rimborso spese di viaggio presentata dalla segretaria Dott.ssa Mariagrazia Crapella in data 04/03/2022, agli atti, per aver effettuato nel mese di gennaio 2022 n. 07 accessi dal Comune di Gizzeria al Comune di Curinga;

**DATO ATTO** che il servizio di segreteria del Comune di Curinga è a tutt’oggi reso nella forma convenzionata dalla richiamata segretaria comunale dott.ssa Mariagrazia Crapella;

**CONSIDERATO** che si tratta di spesa dovuta in base ad una convenzione, obbligazione quindi già assunta;

**TENUTO CONTO** che l’apposita dotazione è prevista al Cap. 230/2 “Rimborso spese di viaggio” del redigendo bilancio 2022/2024 – Annualità 2022 – in cui l’obbligazione è esigibile;

**RITENUTO** di dover procedere all’impegno e provvedere alla relativa liquidazione;

**ATTESO** che la competenza all’adozione dell’atto in questione, ai sensi dell’art. 107 del D Lgs 267/2000, spetta al Responsabile dell’Area Economica Finanziaria;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 2 del 10/02/2022 di conferimento, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, di Responsabile dell’Area Finanziaria alla quale è conferito il servizio personale;

**VISTO** il prospetto di liquidazione “ Allegato A”;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/09 convertito con L. n. 102/09 in base all’attuale normativa, il programma dei pagamenti e delle spese conseguenti agli impegni assunti con il presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica;

**RICHIAMATI:**

- *il Regolamento comunale sui Controlli del sistema integrato dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 6 marzo 2018 a modifica della precedente deliberazione commissariale n. 1 del 7 gennaio 2013;*
- *il Regolamento comunale dei Servizi e degli Uffici approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 6 novembre 2014;*
- *la deliberazione della Giunta Comunale n. 08 del 19/01/2021 avente per oggetto Piano triennale 2021/2023 della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Approvazione;*
- *il Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell’armonizzazione degli schemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10 giugno 2016;*

**VISTI** i sotto indicati provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 05/08/2021 esecutiva, con cui è stata approvato il Documento Unico di Programmazione – DUP 2021/2023 (art. 170, comma 1, del D. Lgs 267/2000);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 in data 05/08/2021 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 ( art. 15 del D. Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2011);

- La deliberazione Giunta Comunale ha approvato il PEG ( Art. 169 del D.Lgs n. 267/2000) – Anno 2021;

**VISTI** altresì:

- il D. Lgs. n. 267/2000 *Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*, come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014;
- il D. Lgs. n. 118/2011 *Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali* e successive integrazioni e modificazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- gli art. 183 e 184 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;
- il vigente CCNL dei Segretari Comunali;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- gli art. 183 e 184 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L;

## **DETERMINA**

Per tutte le motivazioni di cui in premessa, che espressamente si richiamano per costituirne parte integrante e sostanziale della presente determina:

- 1) **IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la spesa di € 167,55 occorrente per corrispondere al Segretario Comunale in convenzione il rimborso delle spese di viaggio per aver effettuato complessivamente n. 09 accessi dal comune capofila di Gizzeria a quello della sede convenzionata del Comune di Curinga per il mese di dicembre 2021.
- 2) **LIQUIDARE** l'importo di € 167,55 per rimborsare le spese di viaggio mese gennaio 2022 sostenute dalla Dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA, in premessa meglio generalizzata, così come risulta nel prospetto "Allegato A "che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 3) **ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 4) **DARE ATTO** che la spesa farà carico al cap. 230/2 "Rimborso spese di viaggio" di bilancio del esercizio di previsione finanziario.
- 5) **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diventerà esecutivo dopo l'apposizione della regolarità contabile a norma dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs n. 267/200.
- 6) **TRASMETTERE**, ai sensi del 3° comma dell'art. 184 del D. Lgs 267/2000, il presente atto correlato di tutta la documentazione, al Responsabile del Servizio Contabile per l'emissione del mandato di pagamento.

Copia del provvedimento sarà trasmesso al Servizio AA.GG. per la pubblicazione all'albo on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
f.to Dott. Umberto IANCHELLO



SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI: CURINGA (CZ) - GIZZERIA (CZ)

Rimborso spese di viaggio al segretario comunale dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA periodo: gennaio 2022

CONVENZIONE	Rimborso spese di viaggio Periodo:	N. Acces si	Distanza andata e ritorno Km 68	Costo medio carburante 1/5 Benzina verde (Col.)	TOTALE da liquidare
Gizzeria -Capofila -Curinga	gennaio/2022	07	476	0,352	€ 167,55
<b>Totale complessivo</b>					<b>€ 167,55</b>

Curinga, 28/02/2022

# **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO** : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

**Lì, 28/02/2022**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: dott. Umberto IANCHELLO

# **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**Lì, 08/03/2022**

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

F.to Mariagrazia Crapella

**E' copia conforme all'originale**

**CURINGA, 08/03/2022**

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA