



R.G. n. 185 del 18/04/2024

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 89 DEL 10/04/2024

OGGETTO: Impegno di spesa per servizio civico comunale. Annualità 2024 periodo Aprile-Giugno 2024.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio comunale n.24 del 27/07/2017 che ha approvato, in sostituzione di quello fino a quel momento vigente adottato con deliberazione di C.C. n.41 del 18/12/2009, il nuovo *“Regolamento per l’istituzione e la gestione del servizio dei volontari del servizio civico”* al fine di correlare la regolamentazione in materia alle norme di prevenzione della corruzione e della trasparenza di cui alla legge 190/2012 e D. Lgs 33/2013 come novellati dal D. Lgs. 97/2016;
- deliberazione di Giunta comunale n.16 del 15/06/2023 con la quale l’Amministrazione comunale ha provveduto ad approvare, in esecuzione del nuovo regolamento comunale sopra citato, il piano di attività socialmente utili per l’avvio del servizio civico per il periodo di un anno dall’approvazione della graduatoria.
- determinazione a firma del responsabile dell’Area Amministrativa/Affari Generali n.125 del 22/06/2023 di approvazione dello schema di avviso pubblico per la formazione della graduatoria – elenco dei volontari del Servizio Civico ordinario in esecuzione del regolamento in materia, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.24 del 27/07/2017 sopra richiamata, e di indizione di apposita selezione pubblica per le acquisizione delle istanze di partecipazione al predetto progetto da attuare per un periodo di un anno dall’approvazione della graduatoria.

VISTA la determinazione n.164 del 31/08/2023 ad oggetto: approvazione della graduatoria definitiva dei volontari del Servizio Civico ordinario in esecuzione del regolamento in materia approvato con delibera di Consiglio Comunale n.24 del 27/07/2017 ed , altresì della deliberazione di G.C. n.16 del 15/06/2023.

CONSIDERATO che occorre assumere l'impegno di spesa necessario per corrispondere gli assegni economici in relazione alle attività dei volontari del servizio civico relative ai mesi di Aprile - Giugno 2024, preventivato in euro 15.000,00.

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono presenti sul titolo 1, programma 4, missione 12, sul capitolo 4900/10 bilancio 2024-2026 esercizio finanziario 2024.

RITENUTO di dover provvedere in merito.

VISTI :

-il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 153, comma 5, ai sensi del quale “...*Il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità.*”.
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni;*

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 10.06.2016;

VISTO il vigente regolamento comunale sui controlli interni adottato con deliberazione di C.C. n. 23 del 27/07/2017 e s.m.i.;

VISTO il vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'attuazione della trasparenza approvato con delibera G.C. 23. Del 09/03/2023 ;

Visti altresì;

il D.Lgs.n 267/2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali, come modificato ed integrato dal D.L gs n. 126/2014 ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

il D. Lgs n. 118/2011 Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e successive integrazioni e modificazioni ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/29;

VISTO il decreto sindacale n.2 del 19/05/2023 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- delibera di Consiglio Comunale n. 45 in data 14 -12- 2023 esecutiva, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2024/2026;

-delibera di C.C. n.48 del 28-12- 2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

-la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 17/01/2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2024;

RITENUTO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi personali della sottoscritta Responsabile del procedimento e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruzione dell'atto.

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

D E T E R M I N A

La superiore narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina.

Di impegnare ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 la complessiva somma di € 15.000,00 per il pagamento delle spettanze alle unità impegnate nel servizio civico per i mesi di Aprile-Giugno 2024.

Di imputare la spesa sul titolo 1, programma 4, missione 12 del bilancio 2024-2026 esercizio finanziario 2024, capitolo 4900/10:

Di dare atto che la somma di cui sopra corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2023, anno di esigibilità della predetta obbligazione.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta in qualità di responsabile dell'Area Amministrativa in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite.

Di dare atto che la liquidazione avverrà con successivo atto.

Di dare atto, nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. 190/12, di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n.33/2013 e, pertanto, disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio On-line del Comune ed, altresì, sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente", sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici".

Di trasmettere il presente provvedimento:

-all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale ed, altresì,

-all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

f.to Francesco Gugliotta

II RESPONSABILE DELL'AREA

f.to Dott.ssa Maria Sgromo

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 , comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i. , n° 267 e s. m. i.

Curinga, 18/04/2024

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to Dott. ssa Eleonora Orlando

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 18/04/2024

Il Responsabile

F.to Antonio Bianca

E' copia conforma all'originale

Curinga 18/04/2024

IL Segretario Comunale
Dott. Antonio Grutteria