



R.G. n. 184 del 18/04/2024

AREA AMMINISTRATIVA/AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 83 DEL 08/04/2024

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa in favore dell'Agencia delle Entrate spese di registrazione per contratto di locazione passiva di locali adibiti provvisoriamente a centro cottura per servizio mensa scolastica ad Acconia di Curinga in sostituzione di quelli dell'edificio scolastico sito in via Turati attualmente inutilizzabili per lavori di ristrutturazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO:

- che il comune di Curinga è proprietario dell'edificio scolastico sito in via Turati Fraz. Acconia destinato a scuola dell'infanzia facente parte dell'Istituto Comprensivo Statale di Curinga;
 - che il predetto edificio è attualmente interessato da un progetto di messa in sicurezza mediante un intervento di adeguamento sismico;
 - che il progetto definitivo dell'opera è stato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°4 del 14/01/2020 e, successivamente, con Determinazione Dirigenziale n°124 del 26/04/2022, a seguito di espletamento di procedura di gara per l'affidamento dei lavori, è stata disposta l'aggiudicazione definitiva ed efficace;
 - che presso il predetto edificio sono ubicati i locali di cucina funzionali all'espletamento del servizio di mensa scolastica di cui usufruiscono le scuole materna, elementare e media di Acconia;
 - che i predetti locali attualmente, per via dei succitati lavori di adeguamento sismico in corso di svolgimento, non possono essere utilizzati;
 - che pertanto, al fine di garantire il servizio mensa scolastica, si è reso necessario individuare temporaneamente dei locali di cucina idonei ad assicurare sul territorio di Acconia il regolare espletamento del servizio in questione per l'anno scolastico 2022/2023;
 - che, non risultando l'Ente in possesso di immobili disponibili di sua proprietà da destinare a locali alternativi di centro cottura, con deliberazione di G.C. n.142 del 13/09/2022 si è stabilito di assumere in locazione, per il periodo 10/10/2022 – 10/07/2023, l'immobile di proprietà del sig. Mancari Diego, nato a Lamezia Terme, il 29/09/1978, situato in loc. Prato Sant'Irene s.n.c. e riportato in catasto al foglio 25, p.lla 1249, sub 6, per assicurare la continuità del servizio mensa offerto dal Comune agli studenti dei plessi di Acconia dell'Istituto Comprensivo di Curinga;
- che, successivamente, permanendo l'esigenza dell'Ente di disporre di locali cucina alternativi in considerazione della mancata ultimazione dei lavori presso l'edificio scolastico sito in via Turati Fraz. Acconia, tale contratto, giusta deliberazione di G.C. n. 34 del 04/07/2023, è stato rinnovato prima per il periodo 11/07/2023-31/12/2023 e, da ultimo, giusta deliberazione di G.C. n.131 del 28/12/2023, per il periodo 01/01/2024-31/07/2024;

VISTO E RICHIAMATO il contratto di locazione dell'immobile sopra descritto di proprietà del sig. Mancari Diego, come sopra meglio generalizzato, stipulato tra le parti in data 29/12/2023;

LETTO l'art.16 del predetto contratto che testualmente recita *“Il presente contratto è soggetto a registrazione e sconta l'imposta di registro nella misura pro-tempore vigente. Gli oneri fiscali inerenti e conseguenti al presente atto, sono totalmente a carico del Conduttore.”*

RILEVATO che gli oneri di registrazione ammontano complessivamente ad euro 125,00 come da documentazione custodita in atti che attesta che gli stessi sono stati già corrisposti dal sig. Mancari Diego;

RITENUTO di procedere al rimborso della spesa in favore del predetto Sig. Mancari Diego;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno e contestuale liquidazione della predetta spesa sul titolo 1, missione 1, programma 2, capitolo 6000/9 del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione.

RITENUTO, quindi, di dover provvedere in merito.

VISTO il Decreto Sindacale n. 02 del 19/05/2023 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile Amministrativa / Affari Generali dell'Ente;

VISTI:

-il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:

-l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

-l'articolo 153, comma 5, ai sensi del quale “...Il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità.”

-gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

-l'art.184 in tema di liquidazione di spesa;

- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011);

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 10.06.2016;

VISTO il vigente regolamento comunale sui controlli interni adottato con deliberazione di C.C. n. 23 del 27/07/2017 e s. m. i.;

VISTO il vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'attuazione della trasparenza.

VISTI altresì:

il D. Lgs. n. 267/2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, come modificato e integrato dal D. Lgs n. 126/2014 ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

il D. Lgs. n. 118/2011 Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e successive integrazioni e modificazioni ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione del C.C n.45 del 14/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;

- la deliberazione del C.C n.48 del 28/12/2023 di approvazione del Bilancio pluriennale finanziario 2024/2026;

- la deliberazione di G.C. n.15 del 17/01/2024 di approvazione del PEG per l'esercizio corrente;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, dell'art. 42 D. lgs 50/2016 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione è stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

DETERMINA

La superiore narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina.

Di prendere atto delle spese di registrazione del contratto meglio descritte in premessa come da documentazione in atti.

Di impegnare, per la causale sopra descritta, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 in favore del sig. Mancari Diego come sopra meglio generalizzato, l'importo complessivo di euro 125,00 a titolo di rimborso spese di registrazione del predetto contratto.

Di imputare la predetta spesa sul bilancio di previsione 2024-2026 sul titolo 1, missione 1, programma 2, capitolo 6000/9 esercizio 2024 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione;

Di dare atto che le somme di cui sopra corrispondono ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2024, anni di esigibilità della predetta obbligazione.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Di liquidare e pagare in favore del Sig. Mancari Diego, come in premessa meglio generalizzato, la complessiva somma di euro 125,00 sul conto corrente le cui coordinate sono già in possesso dell'ufficio di ragioneria.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che il responsabile di procedimento è la sottoscritta in qualità di responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali dell'ente.

Di Pubblicare il presente Atto all'albo pretorio on line dell'ente, per almeno quindici giorni consecutivi, in ottemperanza alla legge n. 69/09 ed ss. mm. ii. e, altresì, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n.33 / 2013 e s. m. i..

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

Il Responsabile dell'Area
f.to Dott.ssa Maria Sgromo

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 18/04/2024

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to Dott. ssa Eleonora Orlando

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 18/04/2024

Il Responsabile dell'Albo

F.to Antonio Bianca

E' copia conforma all'originale

Curinga, 18/04/2024

Il Segretario Comunale

Dott. Antonio Grutteria